

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

KARJALAN TAZAVALDU

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

SUOJÄRVEN PIIRIKUNNAN HALLINDO

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00.0000 № 00

**Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главным**

**администратором (администраторами) доходов бюджета Суоярвского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями**

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской

Федерации и в целях исполнения бюджета Суоярвского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных

администраторов доходов бюджета Суоярвского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации

Суоярвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы Л.А. Окрукову.

Глава Суоярвского

муниципального округа Р.В. Петров

Разослать: Дело, финансовое управление, Л.А.Окрукова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Суоярвского муниципального округа

от 00.00.2023 г. №

ПОРЯДОК  
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Суоярвского муниципального округа

1.Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами, администраторами доходов бюджета Суоярвского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета Суоярвского муниципального округа (далее – Бюджет), регламентации деятельности главных администраторов доходов бюджета Суоярвского муниципального округа (далее - главные администраторы), администраторов доходов бюджета (далее - администраторы), по осуществлению ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

1.2. Перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета утверждается постановлением Суоярвского муниципального округа «Об утверждении перечня главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Суоярвского муниципального округа». Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

1.3. Бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, главные администраторы, администраторы доходов осуществляют в соответствии с настоящим Порядком. В целях настоящего Порядка функции и полномочия главного администратора (администратора) доходов осуществляют Администрация Суоярвского муниципального округа и подведомственные учреждения, установленные приложением к настоящему Порядку.

1.4. Порядок регулирует также вопросы взаимодействия финансового управления администрации Суоярвского муниципального округа как органа, организующего формирование и исполнение бюджета, с главными администраторами, администраторами доходов, определяет механизм предоставления отчетных данных, а также порядок администрирования неналоговых доходов и иных платежей, подлежащих зачислению в бюджет.

2. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Суоярвского муниципального округа и порядок их осуществления.

2.1. Главные администраторы доходов бюджета, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета:

1) формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники;

2) принимают правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов бюджета Суоярвского муниципального округа и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета Суоярвского муниципального округа;

3) вносят соответствующие изменения в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, в двухмесячный срок после вступления в силу изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

2) формируют и представляют сведения в финансовое управление администрации Суоярвского муниципального округа, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и обеспечивают соответствие показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета;  
3) представляют в финансовое управление администрации Суоярвского муниципального округа сведения о планируемых поступлениях по администрируемым платежам на очередной финансовый год с помесячной разбивкой для составления и ведения кассового плана;

4) формируют и представляют в финансовое управление администрации Суоярвского муниципального округа бюджетную отчетность главного администратора по формам, установленным законодательством Российской Федерации, и в установленные сроки;

5) представляют в финансовое управление администрации Суоярвского муниципального округа сведения о закрепленных за ними источниках доходов для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета;

6) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.  
2.2. Администратор доходов бюджета осуществляет следующие полномочия по администрированию доходов местного бюджета:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;  
- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;  
- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;  
- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Республики Карелия;

- формирование и представление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;  
- начисление платежей, необходимых для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", (направление в ГИС ГМП извещения о начислении платежей с последующим квитированием);

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;

- предоставление плательщику реквизитов, необходимых для заполнения платежного документа при перечислении денежных средств в доход бюджета;  
- определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений;  
- определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через службу судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда и (или) судебного пристава-исполнителя) в рамках реализации бюджетных полномочий, установленных абзацами вторым и третьим пункта 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса;

- установление Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

- осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

3. Финансовое управление администрации Суоярвского муниципального округа начала финансового года представляют в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия утвержденный Перечень главных администраторов доходов бюджета Суоярвского муниципального округа.

Приложение  
к Порядку осуществления бюджетных полномочий  
главными администраторами (администраторами) доходов  
бюджета Суоярвского муниципального округа,  
утвержденному постановлением администрации  
Суоярвского муниципального округа  
от 00.00.2023 №

ПЕРЕЧЕНЬ  
отделов администрации Суоярвского муниципального округа и подведомственных учреждений, осуществляющих функции и полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Суоярвского муниципального округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дохода бюджета** | **Наименование кода дохода бюджета** | **Администраторы, закрепленные за поступлением доходов в бюджет Суоярвского муниципального округа** | |
| Главный администратор доходов бюджета Суоярвского муниципального округа - Администрация Суоярвского муниципального округа (код 020) | | | |
| 020 1 11 05012 14 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 11 05024 14 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 11 05034 14 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа» |
| 020 1 11 05074 14 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков) | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 11 09044 14 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 11 09080 14 0000 120 | Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  Отдел по развитию предпринимательства и инвестиционной политики |
| 020 1 13 01994 14 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 13 02064 14 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов | | МКУ «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района»  МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения» |
| 020 1 14 02043 14 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 14 06012 14 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 14 06024 14 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района» |
| 020 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | | Отдел по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Суоярвского муниципального округа  Специалист 1 категории административной комиссии |
| 020 1 16 07010 14 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 16 07090 14 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 16 10031 14 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 16 10032 14 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 17 01040 14 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | | - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |
| 020 1 17 05040 14 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов | | - МКУ «Централизованная бухгалтерия Суоярвского района»  - МКУ «Центр по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Суоярвского района»  - МКУ «Центр информационно-хозяйственного обеспечения»Суоярвского муниципального округа  - МКУ «Специализированная служба по вопросам похоронного дела в Суоярвском районе»  -МОУ «Вешкельская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Кайпинская основная общеобразовательная школа»  - МОУ «Лахколампинская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Лоймольская средняя общеобразовательная школа»  - МОУ «Найстеньярвская средняя общеобразовательная школа»  - МДОУ Детский сад № 7 «Родничок» г.Суоярви  - МДОУ Детский сад № 26 п.Поросозеро |