

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

KARJALAN TAZAVALDU

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

SUOJÄRVEN PIIRIKUNNAN HALLINDO

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00.0000 № 000

**Об утверждении карты коррупционных рисков администрации Суоярвского муниципального округа**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции» и Устава Суоярвского муниципального округа:

1. Утвердить карту коррупционных рисков администрации Суоярвского муниципального округа (Приложение).

2. Ознакомить муниципальных служащих администрации Суоярвского муниципального округа с картой коррупционных рисков.

3. Разместить карту коррупционных рисков на официальном сайте Суоярвского муниципального округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Суоярвского муниципального округа С.С. Денисова

Глава Суоярвского

муниципального округа Р.В. Петров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Разослать: дело, управление делами*

УТВЕРЖДАЮ

Глава Суоярвского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.В. Петров

КАРТА

коррупционных рисков администрации Суоярвского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Административная процедура (действие)** | **Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)** | **Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками** | **Предполагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков** | **Срок реализации** |
| 1 | 2 | 5 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции администрации Суоярвского муниципального округа (далее - администрации). | Разработка проектов нормативных правовых актов администрации, содержащих коррупциогенные факторы. | Глава Суоярвского муниципального окурга, заместители главы администрации, управляющий делами администрации, начальники отделов, специалисты отделов администрации. | Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов администрации институтов гражданского общества в различных формах.Обучение специалистов, проводящих правовую экспертизу проектов НПА.Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов администрации. | В течение года |
| 2. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации.  | Отказ от проведения мониторинга цен на товары, услуги, работы, а именно завышение начальных (максимальных) цен при осуществлении муниципальных закупок. Заключение муниципального контракта без соблюдения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).Отказ от конкурсных процедур.Предоставление неполной, некорректной или разной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником. Дискриминационные изменения документации. Неведение претензионной работы с организациями, нарушившими условия контракта (договора). | Контрактная служба МКУ «ЦИХО», заместители главы администрации, начальники отделов, специалисты администрации | Контроль за строгим соблюдением процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, предусмотренной действующим законодательством РФ. Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно опасной функции.Увеличение числа конкурентных процедур, в том числе в форме аукционов в электронной форме. | В течение года |
| 3. | Составление и заполнение справок, отчетности и иных документов | Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках, являющихся существенным элементом служебной деятельности. | Начальники отделов, управляющий делами администрации, специалисты администрации. | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, формирование высокой правовой культуры и негативного отношения к коррупции. | В течение года |
| 4. | Подготовка заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству, правилам юридико-технического оформления проектов НПА, проведение антикоррупционной экспертизы проектов НПА иНПА. | Согласование проектов нормативно-правовых актов администрации, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.Подписание экспертных заключений на проекты нормативно-правовых актов администрации, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативно-правовых актов администрации.Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенные факторов в разработанном проекте нормативного правового акта или нормативном правовом акт. | Начальник и специалисты юридического отдела администрации | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы.Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений.Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов администрации. | В течение года |
| 5. | Организация договорно-правовой работы в администрации, включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени администрации, и подготовку по ним замечаний и предложений. | Отказ от предусмотренных конкурсных процедур при заключении договоров (соглашений).Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. | Глава Суоярвского муниципального округа,заместители главы администрации, управляющий делами администрации, начальники отделов, специалисты администрации. | Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями. | В течение года |
| 6. | Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно - телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, направление ответов в установленный законодательством срок. | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан и организаций. Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение сроков рассмотрения обращений. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина или организации. | Глава Суоярвского муниципального округа,управляющий делами, специалисты общего отдела управления делами. | Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) специалиста администрации с гражданами и организациями. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права.Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;-мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | В течение года |
| 7. | Назначение на должности муниципальной службы, включая проведение аттестации,квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв. | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу, принятие решения о признании победителя в отношении лица, не отвечающего квалификационным требованиям.Несоблюдение процедуры назначения на должности муниципальной службы, установленной федеральным и областным законодательством. | Глава Суоярвского муниципального округа,управляющий делами администрации, члены комиссии. | Контроль за строгим соблюдением законодательства о муниципальной службе при назначении на соответствующие должности.Разъяснение муниципальным служащим:- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов. | В течение года |
| 8. | Организация, подготовка и проведение торгов на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности. | Нарушение установленного порядка проведения торгов или отказ от предусмотренных конкурсных процедур с целью получения незаконного вознаграждения, подарка, или иной имущественной выгоды.Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов. | Специалисты МКУ «ЦУМИиЗР», заместители главы администрации | Контроль за строгим соблюдением законодательства РФ при организации и проведении торгов на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности.Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом. Проведение исключительно публичных, конкурентных процедур на право аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности.Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя об обращении с целью склонения к противоправным действиям. | В течение года |
| 9. | Выдача выписок из Реестра муниципального имущества Суоярвского муниципального округа. | Необоснованное требование об ускорении выдачи выписки из реестра муниципального имущества.Предоставление выписки из Реестра муниципального имущества, включающей недостоверные сведения. | Специалисты МКУ «ЦУМИиЗР», заместители главы администрации | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц. Установление и соблюдение четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. | В течение года |
| 10. | Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности Суоярвского муниципального округа. | Нарушение установленного порядка проведения торгов (аукционов) или отказ от предусмотренных конкурсных процедур с целью получения незаконного вознаграждения, подарка, или иной имущественной выгоды.Принятие решения опроведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица - необоснованное ограничение конкуренции. | Специалисты МКУ «ЦУМИиЗР», заместители главы администрации | Контроль за строгим соблюдением законодательства РФ при организации и проведении торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в муниципальной собственности поселения. Установление и соблюдение четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика. | В течение года |
| 11. | Эффективное использование бюджетных средств. | Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств. | Глава Суоярвского муниципального окргуга, начальник и специалисты финансового управления администрации. | Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | В течение года |
| 12. | Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям согласно постановлению администрации от 22.10.2019 № 628 «Об утверждении перечней услуг, предоставляемых администрацией Суоярвского муниципального округа и муниципальными учреждениями».  | Установление необоснованных преимуществ при предоставлении муниципальной услуги | Глава Суоярвского муниципального округа, заместители главы администрации, управляющий делами администрации, начальники отделов, специалисты администрации, специалисты подведомственных организаций. | Нормативное урегулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим – обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | В течение года |
| 13. | Подготовка проекта бюджета Суоярвского муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа. | Необоснованное распределение бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств. | Начальник и специалисты финансового управления администрации. | Разъяснения муниципальным служащим:- об обязанности нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,- о мерах ответственности за совершениекоррупционных правонарушений. | В течение года |